



جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

۴۹۳۵۰

۱۳۹۸ / ۴ / ۱۹

« بسمه تعالی »

سازمان ملی استاندارد ایران

معاونت حقوقی رئیس جمهور

دراجرای اصل یکصد و بیست و سوم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران به پیوست « قانون عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در برنامه اندازه شناسی آسیا - اقیانوسیه » که در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ بیست و هشتم خردادماه یکهزار و سیصد و نود و هشت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۹۸/۴/۵ به تایید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۳۰۶/۳۱۲۰۵ مورخ ۱۳۹۸/۴/۱۸ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده، جهت اجرا ابلاغ می گردد.

حسن روحانی
رئیس جمهور

رونوشت:

لح دفتر مقام معظم رهبری - دفتر رئیس جمهور - دفتر ریاست قوه قضائیه - دفتر ریاست مجلس شورای اسلامی - دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام - دبیرخانه شورای نگهبان - دفتر معاون اول رئیس جمهور - معاونت امور مجلس رئیس جمهور - وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت امور خارجه - سازمان برنامه و بودجه کشور - دیوان محاسبات کشور - دفتر هیأت دولت - دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت - امور توافقه های بین المللی - معاونت امور تقنینی معاونت امور مجلس - معاونت قوانین مجلس شورای اسلامی - معاونت ارتباطات و اطلاع رسانی دفتر رئیس جمهور - اداره کل پیگیری طرح ها و لوایح - اداره کل اسناد و تنقیح قوانین مجلس شورای اسلامی - اداره کل تدوین قوانین مجلس شورای اسلامی - معاونت تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات نهاد ریاست جمهوری - سامانه ملی قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران - روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران (جهت درج در روزنامه) ۱۳۹۸/۴/۱۸

تنظیم متن	تطبیق مصوبه	کنترل ابلاغ	تأیید	تأیید نهایی
سلطان محمدیان	محمود زاده	محمود زاده	محمود زاده	محمود زاده

۱۳۹۸/۴/۱۸

حضرت حجت الاسلام والمسلمین جناب آقای دکتر حسن روحانی
رئیس محترم جمهوری اسلامی ایران

عطف به نامه شماره ۵۴۳۳۱/۴۰۱۰۹ مورخ ۱۳۹۶/۴/۱۱ در اجرای اصل
یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
قانون عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در برنامه اندازه‌شناسی آسیا - اقیانوسیه که
با عنوان لایحه به مجلس شورای اسلامی تقدیم شده بود، با تصویب در جلسه
علنی روز سه‌شنبه مورخ ۱۳۹۸/۳/۲۸ و تأیید شورای محترم نگهبان، به پیوست
ابلاغ می‌شود.

علی لاریجانی

قانون عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در برنامه اندازه‌شناسی آسیا - اقیانوسیه

ماده واحده - به دولت اجازه داده می‌شود در برنامه اندازه‌شناسی آسیا - اقیانوسیه به شرح یادداشت تفاهم پیوست و ضمانت آن عضویت یابد و نسبت به پرداخت حق عضویت کامل مربوط اقدام کند. تعیین و تغییر دستگاه اجرایی طرف عضویت بر عهده دولت است.

تبصره - رعایت اصول هفتاد و هفتم (۷۷)، یکصد و بیست و پنجم (۱۲۵) و یکصد و سی و نهم (۱۳۹) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران در اجرای این قانون و یا هرگونه ضمیمه جدید الزامی می‌باشد.

بسم الله الرحمن الرحيم

یادداشت تفاهم برنامه اندازه‌شناسی آسیا - اقیانوسیه

۱- مقدمه

برنامه اندازه‌شناسی آسیا - اقیانوسیه (ای.پی.ام.پی)، گردهمایی از مؤسسات اندازه‌شناسی ملی (ان.ام.آیز) منطقه آسیا - اقیانوسیه با هدف بهبود توانمندی اندازه‌شناسی منطقه‌ای از طریق به اشتراک گذاشتن تجربیات و تبادل خدمات فنی بین آزمایشگاههای عضو می‌باشد. برنامه اندازه‌شناسی همچنین یک سازمان اندازه‌شناسی منطقه‌ای (آر.ام.او) برای شناسایی متقابل استانداردهای اندازه‌گیری و گواهی‌نامه‌های واسنجی (کالیبراسیون) و اندازه‌گیری در سطح جهانی است. برنامه اندازه‌شناسی در سال ۱۹۷۷ (۱۳۵۶)، به ابتکار شورای علمی کشورهای مشترک‌المنافع ایجاد شد. زمانی که این نام (ای.پی.ام.پی) تعیین شد دامنه واجد شرایط بودن عضویت در سال ۱۹۸۰ (۱۳۵۹) به خارج از کشورهای مشترک‌المنافع گسترش یافت. رئیس این برنامه از میان اعضای کامل انتخاب می‌شود.

این یادداشت تفاهم بیانگر تعهدات اعضای برنامه اندازه‌شناسی است تا برای دستیابی به اهداف برنامه به‌گونه مندرج در این یادداشت تفاهم با به‌کارگیری سازوکارهای معین در آن همکاری نمایند.

این یادداشت تفاهم همراه قواعد و مقررات عضویت در برنامه اندازه‌شناسی (آیین کار برنامه اندازه‌شناسی، پیوست ۱) و آیین کاری مجمع عمومی و همکاری‌های برنامه اندازه‌شناسی (آیین کار مجمع عمومی، پیوست ۲)

که اعضاء موافقت به تبعیت از آنها می نمایند، قرائت خواهد شد و جزئی از آنها حساب می شود.

۲- تعاریف

(الف) امضاءکننده:

امضاءکننده، شخص مجاز برای امضای این یادداشت تفاهم از طرف عضو می باشد.

(ب) عضویت:

عضویت کامل برای تمام مؤسسات اندازه شناسی ملی (ان.ام.آیز) در منطقه آسیا- اقیانوسیه، آزاد است. عضویت وابسته برای تمام مؤسسات اندازه شناسی ملی است که علاقه خاص به فعالیت های برنامه اندازه شناسی دارند، می توانند مشارکت ویژه ای در آنها داشته باشند، آزاد است. عضویت برنامه اندازه شناسی شامل تمام اعضای کامل و اعضای وابسته امضاءکننده این یادداشت تفاهم می باشد.

(پ) عضو کامل:

عضو کامل، سازمانی است که مسئولیت حفظ استانداردهای اندازه گیری در عالی ترین سطح برای نظام اقتصادی خود در منطقه آسیا- اقیانوسیه را برعهده دارد. هر نظام اقتصادی در صورتی می تواند بیش از یک عضو کامل داشته باشد که بیش از یک آزمایشگاه استانداردهای اندازه گیری در عالی ترین سطح وجود داشته باشد. موقعیت عضو کامل به واسطه سازوکار امضای این یادداشت تفاهم از طریق امضاءکننده به رسمیت شناخته می شود. اعضای کامل حق دارند که به وسیله وکلای منتخب خود، در تمام کارگروه های تعیین شده توسط برنامه اندازه شناسی رأی دهند.

(ت) عضو اصلی:

اگر یک نظام اقتصادی بیش از یک عضو کامل داشته باشد، از نظر جدول حق عضویت، اعضای آن نظام اقتصادی باید یک سازمان عضو کامل را به عنوان عضو اصلی تعیین کنند. عضو اصلی، سازمانی است که مسئول پرداخت حق عضویت کامل آن نظام اقتصادی می باشد.

(ث) عضو وابسته:

عضو وابسته سازمانی است که مسئولیت حفظ استانداردهای اندازه گیری در عالی ترین سطح را برای نظام اقتصادی خود، که در منطقه ای در همسایگی منطقه آسیا- اقیانوسیه واقع است یا سازمانی در منطقه که قصد دارد در آینده استانداردهای مذکور را حفظ کند، برعهده دارد. موقعیت عضو وابسته به واسطه سازوکار امضای این یادداشت تفاهم از طریق امضاءکننده به رسمیت شناخته

می‌شود. یک نظام اقتصادی می‌تواند بیش از یک عضو وابسته داشته باشد و هر عضو وابسته می‌تواند یک نماینده برای شرکت در مجامع عمومی برنامه اندازه‌شناسی داشته باشد. اعضای وابسته در هیچ‌یک از مجامع یا کارگروه‌های ایجادشده توسط برنامه اندازه‌شناسی حق رأی ندارند. چنانچه که یک عضو وابسته بتواند شرایط مندرج در جزء (پ) بند (۲) این یادداشت تفاهم را برآورده نماید، می‌تواند درخواست عضویت کامل کند.
(ج) نماینده:

هر عضو کامل یا وابسته، یک نماینده را برای مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی تعیین خواهد کرد. این نماینده می‌تواند توسط مشاوران و کارشناسان در مجامع عمومی همراهی شود. هر نظام اقتصادی می‌تواند بیش از یک نماینده داشته باشد.

(چ) وکیل:

نمایندگان هر نظام اقتصادی عضو کامل، یک وکیل را معرفی خواهند کرد که حق دارد از طرف آن نظام اقتصادی رأی دهد. هر نظام اقتصادی تنها می‌تواند یک وکیل داشته باشد.

(ح) مجمع عمومی:

مجمع عمومی به مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی اطلاق می‌شود و شامل تمام نمایندگان می‌باشد. حدود وظایف و اختیارات مجمع عمومی در ماده (۲) پیوست (۲) آمده است. همه نمایندگان باید تمام تلاش خود را برای شرکت در مجامع عمومی به کار بندند.

(خ) منطقه آسیا-اقیانوسیه، «منطقه»:

از نظر این یادداشت تفاهم، منطقه آسیا-اقیانوسیه، شامل نظام‌های اقتصادی از شبه قاره هند تا ساحل غربی اقیانوس آرام می‌شود.

(د) رئیس:

رئیس برنامه اندازه‌شناسی، طبق آیین کار برنامه اندازه‌شناسی و آیین کار مجمع عمومی انتخاب می‌شود.

(ذ) کارگروه اجرایی برنامه اندازه‌شناسی:

رکن اداره برنامه اندازه‌شناسی ظاهراً متشکل از پنج تا هشت عضو می‌باشد که شامل رئیس برنامه اندازه‌شناسی، رئیس پیشین بلافصل برنامه اندازه‌شناسی (به مدت یک سال)، رئیس منتخب (دوره یک ساله)، و سه تا شش عضو اجرایی (که برای دوره‌های دو یا سه ساله انتخاب و برای به حداکثر رساندن تداوم برگزیده می‌شوند). کارگروه اجرایی برنامه اندازه‌شناسی طبق آیین کار برنامه اندازه‌شناسی و آیین کار مجمع عمومی انتخاب می‌شود.

(ر) کارگروه‌های فنی برنامه اندازه‌شناسی:

فعالیت‌های فنی در هر رشته (در صورت اقتضاء) را تحت پوشش کارگروه‌های مشورتی کارگروه بین‌المللی اوزان و مقیاسها (سی.آی.پی.ام)، هماهنگ می‌کند و تعامل منطقه‌ای را در مورد این فعالیت‌ها برقرار می‌کند. (ز) کارگروه نظام‌های اقتصادی در حال توسعه (دی.ای.سی) برنامه اندازه‌شناسی:

وظیفه این کارگروه، کمک به رفع نیازهای مؤسسات اندازه‌شناسی ملی عضو برنامه اندازه‌شناسی از نظام‌های اقتصادی در حال توسعه و نیز تدوین و هماهنگی برنامه‌های کاری وابسته می‌باشد. امضاءکننده‌ها، نماینده‌ها، و وکیل‌های هر نظام اقتصادی، بنا به اقتضای شرایط آن نظام اقتصادی می‌توانند یک شخص واحد باشند.

۳- قصد

امضاءکنندگان این یادداشت تفاهم، قصد مشترک خود را جهت شرکت در برنامه اندازه‌شناسی آسیا-اقیانوسیه، برای همکاری آسیا-اقیانوسیه در زمینه استانداردهای اندازه‌گیری و شرکت در فعالیت‌های آن در تحقق اهداف مربوط در حد امکان، اعلام می‌دارند.

۴- اهداف برنامه اندازه‌شناسی

۱- اعضاء در نظر دارند برای ترویج هماهنگی فعالیت‌ها و خدمات اندازه‌شناسی، در برنامه اندازه‌شناسی همکاری نمایند تا به هماهنگی بیشتری در اندازه‌گیری و آزمایش در منطقه دست یابند و اطمینان متقابل در میان اعضاء نسبت به اندازه‌گیری به وجود آید. اهداف خاص عبارتند از:

الف) توسعه همکاری نزدیکتر بین اعضاء در زمینه کار در مورد استانداردهای اندازه‌گیری در منطقه

ب) بهبود سطح اندازه‌شناسی و به رسمیت شناخته شدن اعضاء در سطح بین‌المللی

پ) تشویق قابلیت ردیابی بین اعضاء از طریق ارائه خدمات واسنجی (کالیبراسیون)

ت) اطمینان از این که استانداردهای اندازه‌گیری در منطقه، قابل ردیابی به استانداردهایی هستند که توسط دفتر بین‌المللی اوزان و مقیاسها (بی.آی.پی.ام) در تحقق نظام بین‌المللی واحدها، و به طور کلی، تقویت اهداف معاهده متریک حفظ یا هماهنگ می‌شوند.

۲- برنامه اندازه‌شناسی برای دستیابی به این اهداف، به دنبال موارد زیر است:

الف) هماهنگ کردن طرحهای استانداردهای اندازه گیری و تشویق همکاری تحقیقاتی میان اعضاء.

ب) انتقال تجربیات در زمینه استانداردهای اولیه یا استانداردهای در سطح عالی میان اعضاء از طریق تشکیل هم اندیشی (سمینار)ها، فرآهمایی (کنفرانس)ها، کارگاهها، برنامه های آموزشی، مشاوره ها، و نشریه های فنی.

پ) تشویق و تسهیل همکاری میان اعضاء علاقه مند به پروژه های خاص.
ت) اقدام به مقایسه های استانداردهای اندازه گیری بین آزمایشگاهی جهت به رسمیت شناخته شدن توانمندی های اندازه گیری آزمایشگاههای اعضاء در سطح بین المللی.

ث) نگهداری بانک اطلاعاتی به روز شده از خدمات و توانمندی های موجود در منطقه.

ج) توجه خاص به نیازهای اعضاء کمتر توسعه یافته، و آغاز، تدوین و اجرای فعالیت هایی که به آنها کمک می کند تا در فعالیت های خاص به توانمندی اندازه گیری دست یابند.

چ) تشویق مشارکت در مقایسه های کلیدی دفتر بین المللی اوزان و مقیاسها (بی. آی. پی. ایم) و اطمینان دائمی از این که فعالیت مقایسه ای بین آزمایشگاهی برنامه اندازه شناسی مانعی در راه دسترسی به مقایسه های بین آزمایشگاهی که دفتر بین المللی اوزان و مقیاسها (بی. آی. پی. ایم) هماهنگ می کند، به وجود نمی آورد.

ح) برقراری و حفظ ارتباط مؤثر با سایر نهادهای اندازه شناسی بین المللی و منطقه ای مثل دفتر بین المللی اوزان و مقیاسها (بی. آی. پی. ایم) و سازمان های اندازه شناسی منطقه ای (آر. ایم. او) که توسط کارگروه بین المللی اوزان و مقیاسها (سی. آی. پی. ایم) به رسمیت شناخته شده اند.

خ) همکاری با سایر نهادها در منطقه آسیا-اقیانوسیه که در زمینه استانداردها، آزمون و انطباق فعال هستند.

د) تشویق مشارکت در ترتیبات شناسایی متقابل جهانی (ام. آر. آی) در زمینه استانداردهای اندازه گیری که کارگروه بین المللی اوزان و مقیاسها تدوین کرده است.

ذ) انجام سایر فعالیت هایی که توسط مجمع عمومی برنامه اندازه شناسی هر از گاهی مورد تصمیم گیری قرار می گیرد.

۵- یادداشت تفاهم

۱- اولین نسخه یادداشت تفاهم در تاریخ ۳۰ سپتامبر ۱۹۹۷ میلادی (۸ مهرماه ۱۳۷۶ هجری شمسی) با امضای حداقل ده امضاء کننده اجرایی شد، اما راه برای مشارکت بیشتر در عضویت تعریف شده باز است.

- ۲- این یادداشت تفاهم می‌تواند در هر زمان با اکثریت دوسوم آرای وکلا پس از تأیید کتبی امضاءکنندگان اصلاح شود.
- ۳- اعضاء می‌توانند هر زمان به عضویت خود در برنامه اندازه‌شناسی خاتمه دهند. اگر عضوی قصد خاتمه عضویت خود را داشته باشد، امضاءکننده حداقل سه ماه پیش از تاریخ خاتمه مورد نظر، رئیس برنامه اندازه‌شناسی را از این قصد آگاه خواهد کرد. عضو مزبور از تاریخ اعلام خاتمه مورد نظر، از تعهدات خود در این یادداشت تفاهم آزاد می‌شود.
- ۴- این یادداشت تفاهم هر ساله توسط کارگروه اجرائی بازنگری خواهد شد. با این حال بازنگری یا فسخ می‌تواند توسط کارگروه اجرائی یا حداقل یک سوم امضاءکنندگان به رئیس پیشنهاد شود و متعاقباً در هر زمان توسط دوسوم اعضای کامل به تصویب برسد.
- ۵- مشارکت در این یادداشت تفاهم کاملاً داوطلبانه است و در حقوق بین‌الملل عمومی هیچ اثر الزام‌آوری نخواهد داشت.
- ۶- این یادداشت تفاهم می‌تواند در نسخه‌های متعدد تصدیق شود (به عنوان مثال صفحات امضاء، مورد ۶). تمام این نسخه‌ها با هم یک سند امضاء شده را به عنوان یک یادداشت تفاهم تشکیل می‌دهند.

پیوست ۱

قواعد و مقررات عضویت در برنامه اندازه‌شناسی

۱- روش کار

- ۱- زبان کاری برنامه اندازه‌شناسی، انگلیسی است.
- ۲- درخواست عضویت
سازمان‌هایی که قصد عضویت در برنامه اندازه‌شناسی را دارند و حائز شرایط عضویت مذکور در جزء‌های (ب)، (پ) و (ث) بند (۲) این یادداشت تفاهم می‌باشند، باید درخواستی کتبی را برای رئیس ارسال کنند. درخواست‌های عضویت توسط کارگروه اجرائی از طرف مجمع عمومی ارزیابی خواهد شد و سپس منوط به تصویب اجماعی تمام وکلای برنامه اندازه‌شناسی خواهد بود. تصویب از طریق رأی پستی صورت خواهد گرفت که برای پاسخ‌دهی به آن یک روند شش هفته‌ای در نظر گرفته می‌شود. عدم پاسخ به منزله رأی مثبت خواهد بود. عضویت همچنین در صورتی تأیید می‌شود که عضو امضاءکننده یادداشت تفاهم را امضاء کند.
- ۳- فعالیت‌های برنامه اندازه‌شناسی توسط مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی تصمیم‌گیری و هماهنگ خواهد شد. مجمع عمومی اطمینان

حاصل خواهد کرد که وظایف خاص طبق اهداف برنامه اندازه‌شناسی پیگیری می‌شود. رئیس این مجمع به ریاست برنامه اندازه‌شناسی انتخاب خواهد شد.

۴- نقش مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی

مجمع عمومی برای بررسی و بحث پیرامون اهداف و وظایف خاص برنامه اندازه‌شناسی برگزار می‌شود. مجمع عمومی، رأساً در مورد آیین کار خود تصمیم‌گیری می‌کند. مجمع عمومی رئیس را از میان اعضای کامل خود انتخاب می‌کند.

۵- نقش کارگروه اجرایی برنامه اندازه‌شناسی

نقش کارگروه اجرایی، ارزیابی پیشرفت برنامه کاری برنامه اندازه‌شناسی، تسهیل هماهنگی و همکاری فعالیت‌های برنامه اندازه‌شناسی و ارائه پیشنهادهایی به مجمع عمومی در رابطه با اقدامات جدید و تنظیم سیاست‌ها است.

۶- سازمان عضو رئیس، جهت پشتیبانی از مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی کمک‌های دبیرخانه‌ای را ارائه می‌نماید.

۷- اعضای برنامه اندازه‌شناسی بودجه برنامه‌ها، طرح‌ها و فعالیت‌های دبیرخانه برنامه اندازه‌شناسی را از طریق پرداخت حق عضویت تأمین خواهند کرد. بودجه در سطح منطبق با درآمد مورد انتظار تنظیم خواهد شد. بودجه پیشنهادی برنامه اندازه‌شناسی حداقل چهار هفته پیش از تشکیل مجمع عمومی برای تمام اعضاء ارسال می‌شود. ساختار بودجه و بودجه نهایی همه‌ساله توسط اکثریت دوسوم وکلا در مجمع عمومی مورد توافق قرار می‌گیرد. رده‌بندی قابل اعمال برای هریک از نظام‌های اقتصادی عضو به‌صورت سالیانه بازنگری می‌شود.

۲- حقوق اعضاء

برای دستیابی به اهداف برنامه اندازه‌شناسی اعضاء دارای حقوق زیر خواهند بود:

۱- اعضاء استقلال خود را حفظ می‌کنند و هیچ تعهد الزام‌آور قانونی به‌موجب این یادداشت تفاهم ندارند.

۲- تمام اعضاء قادر خواهند بود که به قابلیت ردیابی استانداردهای نظام اقتصادی خود در استانداردهای سایر اعضاء دسترسی یابند.

۳- تمام اعضاء حق خواهند داشت طرح‌های خاص استانداردهای اندازه‌گیری را به کارگروه اجرایی پیشنهاد کنند. طرح‌های مذکور که توسط کارگروه اجرایی و کارگروه فنی مربوط برنامه اندازه‌شناسی تسهیل شده‌اند، به‌وسیله اعضاء علاقه‌مند با شرایطی که در بین خود تصمیم‌گیری می‌کنند، اجرا خواهد شد.

۴- با وجود جزء (۳) بند (۲)، اعضای این حق را خواهند داشت که طرحهای استانداردهای اندازه گیری خاص را مستقل از برنامه اندازه شناسی اجراء کنند.
۵- تمام اعضای می توانند از کارگروه اجرائی برنامه اندازه شناسی، کارگروههای فنی برنامه اندازه شناسی، دبیرخانه برنامه اندازه شناسی، یا سایر اعضای به طور مستقیم درخواست کمک نمایند تا در مشکلات خاص اندازه گیری براساس شرایطی که میان طرفهای مربوط در مورد آنها تصمیم گیری می شود، مشورت، نظر، یا سازوکارهای دیگری ارائه دهند.

۳- مسؤولیت های اعضا

اعضا، خود را به پیگیری اهداف و وظایف برنامه اندازه شناسی متعهد می دانند و به ویژه مسؤولیت های زیر را خواهند داشت:

۱- وقتی یک حوزه از فعالیت اندازه شناسی توسط مجمع عمومی تحت بررسی است، تمام اعضا به طور عادی اطلاعات مربوط به اقدامات در حال انجام و برنامه ریزی شده در آن حوزه را در اختیار مجمع عمومی قرار می دهند، به استثنای هرکاری که به طور محرمانه صورت گرفته است.

۲- دستیابی به اهداف برنامه اندازه شناسی مستلزم مشارکت اعضا، تا حد متناسب با منابع و تخصص آنها می باشد.

۳- اعضا تمام تلاش خود را خواهند کرد تا اطمینان حاصل کنند که منابع ضروری برای حضور در جلسات و شرکت در فعالیت های برنامه اندازه شناسی طبق تشریفات داخلی آنها، در دسترس خواهد بود.

۴- اعضا اطمینان حاصل خواهند کرد که تمام موضوعات مربوط به فعالیت های برنامه اندازه شناسی یا منافع بالقوه اعضای برنامه اندازه شناسی به اطلاع رئیس برنامه اندازه شناسی می رسد.

۵- حق عضویت ظرف مدت سه ماه از تاریخ تعیین آن پرداخت خواهد شد و باید به دلار آمریکا پرداخت شود. عدم پرداخت حق عضویت ها برای یک دوره شش ساله، موجب تعلیق عضویت خواهد شد. هنگامی که پرداخت حق عضویت برای پنج سال به تعویق بیفتد، دبیرخانه به عضو مربوط اطلاع خواهد داد که در صورت عدم تسویه وجوه معوقه ظرف دوازده ماه آتی، عضویت تعلیق خواهد شد.

پیوست ۲

آیین کار مجمع عمومی برنامه اندازه شناسی و همکاری ها

ماده ۱- دامنه شمول

این آیین کار در مورد مجامع عمومی برنامه اندازه شناسی که به موجب شرایط یادداشت تفاهم برنامه اندازه شناسی برگزار می شود و فعالیت های مرتبط

با اهداف برنامه اندازه‌شناسی که در بند (۴) یادداشت تفاهم برنامه اندازه‌شناسی قید شده است، اعمال می‌شود.

ماده ۲ - حدود وظایف و اختیارات مجمع عمومی

مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی برای تحقق تعهدات آن به‌گونه مشخص شده در بند (۴-۱) قواعد برنامه اندازه‌شناسی و برای انجام هرگونه وظایف ضروری دیگر جهت دستیابی به اهداف برنامه اندازه‌شناسی برگزار می‌شود.

ماده ۳ - عضویت

۱- هر عضو برنامه اندازه‌شناسی باید نام، نشانی، و جزئیات تماس با نماینده و وکیل خود را به رئیس اطلاع دهد، و هرگونه تغییر در این انتصاب‌ها را به اطلاع رئیس برساند. هر نظام اقتصادی فقط یک وکیل تعیین خواهد کرد. وکیل باید این اختیار را داشته باشد که سازمان یا سازمان‌های عضو را برای شرکت در فعالیت‌های برنامه اندازه‌شناسی در محدوده‌ای که سازمان عضو تعریف کرده است، متعهد نماید.

۲- هر وکیل می‌تواند توسط مشاوران و کارشناسان در جلسات مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی همراهی شود، اما فقط وکیل می‌تواند رأی دهد.

۳- هر سازمان عضو باید مبلغ تعیین‌شده جهت حمایت از فعالیت‌های دبیرخانه برنامه اندازه‌شناسی را پرداخت کند. حق عضویت سال آتی به‌وسیله مصوبه مجمع عمومی تعیین خواهد شد. اگر نظام اقتصادی بیش از یک عضو داشته باشد، تمام اعضای آن نظام اقتصادی مسؤول خواهند بود تا تعیین کنند کدام سازمان به‌عنوان عضو اصلی مشخص شود.

۴- مجمع عمومی می‌تواند ناظرین اضافی را برای جلسات خاص دعوت کند (مثلاً نمایندگان از دفتر بین‌المللی اوزان و مقیاس‌ها (بی.آی.پی.ام)، همکاری اقتصادی آسیا-اقیانوسیه (اپک)، اتحادیه تأیید صلاحیت آزمایشگاهی آسیا-اقیانوسیه (اپلک)، اندازه‌شناسی قانونی آسیا-اقیانوسیه (ای.پی.ال.ام.اف)، تأیید صلاحیت اقیانوسیه (پک)، کنگره استانداردهای منطقه اقیانوسیه (پسک)، همکاری اندازه‌شناسی اروپایی (یورومت)، نظام اندازه‌شناسی داخلی آمریکای (سیم)، نظام اندازه‌شناسی داخلی آفریقا (افریمتس)، همکاری اروپایی-آسیایی مؤسسات ملی اندازه‌شناسی (کوئومت) و دیگر نهادهای انطباق و استاندارد مربوط). ناظرین برای رأی دادن واجد صلاحیت نخواهند بود.

۵- اعضای وابسته نسبت به همان مقرراتی که اعضای کامل متعهدند، تعهد خواهند داشت، با این استثناء که نمایندگان اعضای وابسته حق رأی ندارند.

۶- اعضای برنامه اندازه‌شناسی حق بازنگری عضویت را در صورت لزوم محفوظ نگه می‌دارند.

۷- مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی این حق را خواهد داشت که حقوق عضویت اعضائی را که طبق قصد بیان شده در بند (۳) این یادداشت تفاهم و مسؤولیت‌های اعضا که در بند (۳) قواعد برنامه اندازه‌شناسی تعریف شده‌اند، عمل نکنند، سلب نماید. سلب عضویت مستلزم موافقت دوسوم اکثریت وکلا است.

ماده ۴- رئیس

۱- رئیس، نماینده یک عضو کامل مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی است. نامزدهای ریاست باید پذیرش نامزدی خود را دو ماه تقویمی پیش از تاریخ انتخابات به دبیرخانه دائمی برنامه اندازه‌شناسی (موضوع ماده ۱۰) اطلاع دهند. نامزدها باید توسط یک پیشنهادکننده و یک حامی تأیید شوند، که هر دو باید نماینده اعضای کامل باشند. انتخابات در مجمع عمومی در سال پیش از پایان دوره رئیس فعلی انجام خواهد شد. انتخابات براساس رأی اخذ شده وکلا به صورت رأی مخفی به گونه توصیف شده در بند (۳) ماده (۱۲) انجام خواهد شد. رأی‌گیری ممکن است از طریق پست صورت گیرد. چنانچه بیش از یک نامزد وجود داشته باشد، انتخابات با رأی همگانی مشخص می‌شود.

۲- رئیس برای یک دوره سه‌ساله کاری با امکان خدمت یک‌سال اضافه پس از تأیید مجمع عمومی، حداکثر به مدت چهارسال انتخاب خواهد شد.

۳- تغییر رئیس معمولاً در مجمع عمومی صورت خواهد گرفت.

۴- چنانچه دوره تصدی سمت رئیس پیش از پایان دوره به اتمام رسد، رئیس جدید طبق بند (۱) ماده (۴) برای باقی‌مانده دوره تصدی سمت مقرر در بند (۲) ماده (۴) انتخاب خواهد شد. در این فاصله کارگروه اجرائی می‌تواند رئیس موقت را تا زمان انتخاب رئیس جدید منصوب نماید.

۵- رئیس، کارکرد مؤثر دبیرخانه برنامه اندازه‌شناسی را تضمین خواهد کرد.

ماده ۵- کارگروه اجرائی

۱- کارگروه اجرائی درصدد برخواهد آمد منابع مالی مناسبی را برای کمک به اعضا جهت شرکت در جلسات، فرآهمایی‌ها (کنفرانس‌ها) و کارگاهها، در صورت لزوم، تأمین کند.

۲- کارگروه اجرائی ارتباط میان برنامه اندازه‌شناسی و الف) دیگر نهادهای منطقه‌ای فعال در زمینه استانداردها، آزمایش و انطباق و ب) دیگر نهادهای اندازه‌شناسی بین‌المللی و منطقه‌ای را حفظ خواهد کرد.

- ۳- کارگروه اجرائی، در صورت اقتضاء نماینده برنامه اندازه‌شناسی در جلسات همکاری اقتصادی آسیا-اقیانوسیه (اپک) خواهد بود و اعضاء را از اقدامات و توصیه‌های مربوطه همکاری اقتصادی آسیا-اقیانوسیه آگاه خواهد کرد.
- ۴- کارگروه اجرائی، چاپ گزارش‌های مقایسه‌ای برنامه اندازه‌شناسی را درخصوص اندازه‌شناسی تسهیل خواهد کرد.
- ۵- کارگروه اجرائی، یک جلسه در زمان مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی و حداقل یک جلسه دیگر در فاصله دو مجمع عمومی برگزار خواهد کرد. رئیس برنامه اندازه‌شناسی، می‌تواند صاحب‌نظران و یا ناظرانی را برای شرکت در جلسات کارگروه اجرائی دعوت کند.
- ۶- کارگروه اجرائی بر برنامه کاری برنامه اندازه‌شناسی نظارت خواهد کرد، میزان حق عضویت‌ها و استفاده از این حق عضویت‌ها را به‌طور منظم بررسی خواهد کرد، فعالیت‌هایی را در جهت کمک به اعضاء نظام‌های اقتصادی در حال توسعه عضو برنامه اندازه‌شناسی انجام خواهد داد و فعالیت‌های جدیدی را برای تصویب در مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی پیشنهاد خواهد کرد.
- ۷- یکی از اعضاء کارگروه اجرائی که از نظام اقتصادی دبیرخانه یا رئیس نباشد، به‌عنوان خزانه‌دار برنامه اندازه‌شناسی تعیین خواهد شد. خزانه‌دار برنامه اندازه‌شناسی مسؤول موارد زیر خواهد بود: الف) نظارت بر درآمدها و هزینه‌ها، ب) همکاری با رئیس و دبیرخانه در تدوین بودجه سالانه و ارائه آن به مجمع عمومی و پ) تهیه گزارش سالانه از هزینه‌ها (در صورت لزوم، حسابرسی شده) و ارائه آن به مجمع عمومی.
- ۸- عضویت کارگروه اجرائی باید هر ساله مورد تجدید نظر قرار گیرد. نامزدهای عضویت در کارگروه اجرائی باید پذیرش نامزدی خود را دوماه تقویمی پیش از تاریخ انتخابات، به دبیرخانه برنامه اندازه‌شناسی (موضوع ماده ۱۰) اطلاع دهند. نامزدها به تأیید یک پیشنهادکننده و یک حامی که هر دو باید نمایندگان عضو کامل باشند، نیاز خواهند داشت. انتخابات در مجمع عمومی در سالی که دوره کارگروه اجرائی فعلی به پایان می‌رسد، انجام خواهد شد. انتخابات براساس رأی مأخوذه وکلا با رأی مخفی انجام می‌شود. رأی‌گیری ممکن است از طریق پست به‌گونه توصیف‌شده در بند (۳) ماده (۱۲) صورت گیرد. چنانچه بیش از یک نامزد وجود داشته باشد، انتخابات با رأی همگانی مشخص می‌شود.

۹- اعضای کارگروه اجرایی برای یک دوره دو یا سه ساله کاری با امکان خدمت یک سال اضافه پس از تصویب مجمع عمومی و حداکثر به مدت چهار سال انتخاب خواهند شد.

ماده ۶- کارگروههای فنی

کارگروههای فنی برنامه اندازه‌شناسی مسؤول راه‌اندازی و پایش برنامه‌های مقایسه‌ای برنامه اندازه‌شناسی و اطمینان از ارتباط این برنامه‌ها با برنامه‌های مقایسه‌ای بین‌المللی هستند که توسط کارگروههای مشورتی کارگروه بین‌المللی اوزان و مقیاسها انجام می‌شوند. هر کارگروه فنی طبق «دستورالعمل‌های فعالیت کارگروههای فنی برنامه اندازه‌شناسی» عمل خواهد کرد.

۱- کارگروههای فنی، ارتباط بین فعالیت‌های فنی برنامه اندازه‌شناسی را با فعالیت‌های سایر سازمان‌های اندازه‌شناسی منطقه‌ای و دفتر بین‌المللی اوزان و مقیاسها برقرار می‌کنند.

۲- نتایج تمامی طرحهای فنی در گزارش رسمی فنی توسط رئیس کارگروه فنی با کمک دبیرخانه چاپ خواهد شد و در اختیار تمامی اعضاء قرار خواهد گرفت.

۳- رئیس هر کارگروه فنی برنامه اندازه‌شناسی از یک سازمان عضو کامل خواهد بود. نامزدهای ریاست کارگروههای فنی باید تأییدیه مدیر آزمایشگاه خود را ارائه کنند. انتخابات ترجیحاً یک سال پیش از سالی که دوره رئیس فعلی به پایان می‌رسد، انجام خواهد شد. انتخابات براساس رأی مأخوذه اعضاء کارگروه فنی اعضای کامل برنامه اندازه‌شناسی انجام خواهد شد. رئیس منتخب جدید کارگروه فنی (که از این پس «رئیس منتخب» نامیده می‌شود) جهت تصویب توسط مجمع عمومی در نظر گرفته خواهد شد در صورت تصویب تا زمانی که به‌عنوان رئیس کارگروه فنی تصدی سمت خود را آغاز می‌کند، توسط مجمع عمومی بعدی مورد پذیرش قرار خواهد گرفت. رئیس منتخب کارگروه فنی برای حفظ تداوم و انسجام فعالیت‌های کارگروه فنی، رئیس فعلی کارگروه فنی را پشتیبانی خواهد کرد. رئیس برای یک دوره سه ساله کاری با امکان خدمت یک سال اضافه پس از تصویب مجمع عمومی، حداکثر به مدت چهار سال انتخاب خواهد شد.

۴- رئیس کارگروه فنی گزارش فعالیت‌های کارگروه را در هر مجمع عمومی ارائه خواهد کرد.

۵- اعضای کارگروههای فنی توسط سازمان عضو به‌عنوان شخص مسؤول برای مشارکت آن سازمان عضو در آن رشته فنی انتخاب خواهند شد.

۶- برنامه اندازه‌شناسی دارای کارگروههای فنی زیر است:

کارگروه فنی طول (تی.سی.ال)
کارگروه فنی جرم و کارگروههای مربوط (تی.سی.ام)
کارگروه فنی زمان و بسامد (فرکانس) (تی.سی.تی.اف)
کارگروه فنی الکتریسته و مغناطیس (تی.سی.ای.ام)
کارگروه فنی دماسنجی (تی.سی.تی)
کارگروه فنی نورسنجی و پرتوسنجی (تی.سی.پی.آر)
کارگروه فنی تابشهای یونی (تی.سی.آر.آی)
کارگروه فنی مقدار ماده (تی.سی.کیو.ام)
کارگروه فنی صوت شناسی، فراصوتی، و لرزش (تی.سی.ای.یو.وی)
کارگروه فنی جریان سیالات (تی.سی.اف.اف)
کارگروه فنی نظام کیفیت (تی.سی.کیو.اس)
کارگروه فنی اندازه شناسی مواد (تی.سی.ام.ام)
ماده ۷- کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه

کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه (دی.ای.سی) برنامه اندازه شناسی مسئول شروع و هماهنگی برنامه های کاری برای پرداختن به نیازهای مؤسسات اندازه شناسی ملی نظام های اقتصادی در حال توسعه عضو برنامه اندازه شناسی خواهد بود که در صورت اقتضاء با سایر نهادها یا کارگروه های برنامه اندازه شناسی همکاری می کند. کارگروه طبق «دستورالعمل های فعالیت های کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه برنامه اندازه شناسی» عمل خواهد کرد.

۱- وظایفی که توسط کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه انجام می شود، عبارتند از:

- شناسایی نیازهای کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه به طور پیوسته، و تدوین برنامه هایی که این نیازها را بر طرف کند، از جمله شرکت آنها در ترتیبات شناسایی متقابل کارگروه بین المللی اوزان و مقیاس ها؛
- تماس با دیگر سازمان های اندازه شناسی منطقه ای، و نهادهای منطقه ای متخصص در آسیا- اقیانوسیه، پس از مشاوره با کارگروه اجرایی برنامه اندازه شناسی، برای تدوین برنامه های همکاری مشترک جهت کمک به «کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه»؛
- کمک به «کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه» که طالب کمک گرفتن از سازمان های بین المللی، منطقه ای، عمومی و خصوصی محلی هستند، پس از مشاوره با کارگروه اجرایی برنامه اندازه شناسی؛

- تدوین دستورالعمل‌ها، معیارها، رویه‌ها، و مراحل تصویب برای استفاده از منابع مالی برنامه اندازه‌شناسی که مختص کمک به کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه می‌باشد و ارائه توصیه‌هایی به کارگروه اجرایی برنامه اندازه‌شناسی و در صورت نیاز به مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی برای تصویب.

۲- اعضای کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه توسط سازمان‌های عضو برنامه اندازه‌شناسی، به عنوان شخص مسئول فعالیت‌های مربوط به کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه انتخاب خواهند شد.

۳- رئیس کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه برنامه اندازه‌شناسی از میان مؤسسه عضو کامل برنامه اندازه‌شناسی انتخاب خواهد شد. نامزدها باید پذیرش نامزدی خود را دوماه تقویمی پیش از تاریخ انتخابات به دبیرخانه برنامه اندازه‌شناسی اطلاع دهند. نامزدها به تأیید یک پیشنهادکننده و یک حامی که هر دو باید نماینده اعضای کامل باشند، نیاز خواهند داشت. انتخابات ترجیحاً یک‌سال پیش از پایان دوره رئیس فعلی انجام خواهد شد. انتخابات براساس آرای مأخوذه اعضای کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه اعضای کامل برنامه اندازه‌شناسی صورت خواهد گرفت. رئیس کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه برای یک دوره سه‌ساله کاری با امکان خدمت یک‌سال اضافه پس از تصویب مجمع عمومی، حداکثر به مدت چهارسال انتخاب خواهد شد. رئیس منتخب جدید کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه برای حفظ تداوم و انسجام فعالیت‌های کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه، رئیس فعلی کارگروه و معاون وی را پشتیبانی خواهد کرد.

۴- کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه می‌تواند ساختارهای فرعی را که به نظر وی مناسب انجام مؤثر برنامه‌های کاری آن است، ایجاد نماید، مثل گروه راهبری، گروه‌های کاری و مانند آن.

۵- رئیس کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه برنامه اندازه‌شناسی باید به امور زیر پردازد:

- هدایت کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه به سمت پیگیری مؤثر و کارایی اهداف خود؛

- برگزاری جلسات کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه، تدوین پیش‌نویس دستور جلسه پیش از هر جلسه و ریاست هر یک از جلسات کارگروه

- حضور در مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی، کارگروه اجرایی و جلسات مشترک رؤسای کارگروه اجرایی و کارگروه فنی برنامه اندازه‌شناسی به نمایندگی از کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه؛ و
- ارائه گزارش در مورد کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه و فعالیت‌های آن به مجمع عمومی برنامه اندازه‌شناسی.

۶- خزانه‌دار برنامه اندازه‌شناسی یک‌ماه پیش از هر جلسه کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه گزارش مالی در مورد منابع مالی اختصاص‌یافته به فعالیت‌های کارگروه نظامهای اقتصادی در حال توسعه را به رئیس کارگروه ارائه خواهد داد.

۷- اعضای کارگروه اجرایی برنامه اندازه‌شناسی و نیز دبیرخانه برنامه اندازه‌شناسی می‌توانند به‌عنوان ناظر یا افراد متخصص برای شرکت در جلسات کارگروه دعوت شوند.

ماده ۸ - همکاری

۱- اعضای برنامه اندازه‌شناسی، جزئیات طرح‌ها، هم‌اندیشی (سمینار)ها، برنامه‌های آموزشی، و کارگاه‌ها را که به‌خاطر آن تمایل به همکاری در چهارچوب برنامه اندازه‌شناسی دارند، به کارگروه اجرایی جهت ارسال به وکلا تقدیم خواهند کرد.

۲- همکاری‌کنندگان، یک هماهنگ‌کننده طرح را به‌عنوان مرجع تماس در مورد هر طرح همکاری تعیین خواهند کرد. هماهنگ‌کننده طرح مسئول اطلاع‌رسانی به کارگروه اجرایی در مورد پیشرفت آن طرح است.

۳- هماهنگ‌کننده، طرح مدیریتی را برای هر طرح همکاری به کارگروه اجرایی تقدیم خواهد کرد و دبیرخانه برنامه اندازه‌شناسی ترتیب توزیع آن را به تمام وکلا خواهد داد.

۴- هیچ‌یک از آیین‌های کاری پیشین، محدودیتی را برای اعضاء از جهت انعقاد دیگر موافقتنامه‌های همکاری در مورد طرح‌های جداگانه که مناسب می‌بینند، ایجاد نمی‌کند.

ماده ۹- گروههای کاری، سیاست‌گذاری، راهبردی

۱- مجمع عمومی، کارگروه اجرایی و کارگروههای فنی می‌توانند گروه‌های کاری موردی، سیاست‌گذاری و راهبردی را برای انجام وظایف خاص تشکیل دهند که محدود به زمان هستند و حدود وظایف و اختیارات کاملاً تعریف شده‌ای دارند.

۲- اعضای گروههای کاری، سیاست‌گذاری و راهبردی می‌توانند هریک از نمایندگان یا اشخاصی باشند که توسط نمایندگان معرفی می‌شوند.

ماده ۱۰- دبیرخانه برنامه اندازه‌شناسی

- ۱- دبیرخانه برنامه اندازه‌شناسی معمولاً توسط سازمان عضو رئیس پیش‌بینی خواهد شد، مگر آنکه مجمع عمومی به گونه دیگری تصمیم‌گیری نماید.
- ۲- دبیرخانه به رئیس و کارگروه اجرائی در اداره برنامه اندازه‌شناسی کمک می‌کند.
- ۳- دبیرخانه مطمئن خواهد شد که جزئیات همکاری‌ها به تمام نمایندگان ارسال شده است.
- ۴- دبیرخانه مسئول تهیه خبرنامه برنامه اندازه‌شناسی به‌طور منظم حداقل سالی یک‌بار خواهد بود.
- ۵- دبیرخانه مجموعه کاملی از نشریات برنامه اندازه‌شناسی و ریزاطلاعات مربوط به اعضای برنامه اندازه‌شناسی را حفظ و نگهداری خواهد کرد.
- ۶- هر دبیرخانه غیرفعال جهت حصول اطمینان از انتقال مؤثر اطلاعات برنامه اندازه‌شناسی به دبیرخانه بعدی تمام سعی خود را به کار خواهد بست.
- ۷- دبیرخانه مسئول نگهداری وبگاه برنامه اندازه‌شناسی خواهد بود و تمام اعضاء و رؤسای کارگروه‌ها باید تمام تلاش خود را جهت کمک به دبیرخانه در به‌روز کردن وبگاه برنامه اندازه‌شناسی به کار بندند.

ماده ۱۱- تشکیل مجامع عمومی

- ۱- مجمع عمومی هرگاه که لازم باشد اما حداقل سالی یک‌بار برگزار خواهد شد.
- ۲- رئیس با مشورت مجمع عمومی، محل و تاریخ جلسات را تعیین خواهد کرد. رئیس حداقل از ده‌هفته پیش، برگزاری مجمع عمومی را اعلام می‌کند.
- ۳- از وکلا خواسته می‌شود که موضوعاتی را که مایل هستند در دستور جلسه گنجانده شوند، حداقل هفت‌هفته پیش از برگزاری مجمع عمومی به اطلاع رئیس برسانند، مگر آنکه مجمع عمومی طبق بند (۴) ماده (۱۱) برگزار شود.
- ۴- مجمع عمومی می‌تواند به ابتکار رئیس یا حداقل چهار وکیل، با مشخص کردن موارد مورد بحث طی یک اعلامیه حداقل شش‌هفته پیش نیز فراخوان شود.
- ۵- پیش‌نویس صورت‌جلسه حداقل چهارهفته پیش از تمام مجامع عمومی برای وکلا ارسال خواهد شد.
- ۶- دستور کار تمام مجامع عمومی توسط مجمع عمومی در شروع جلسه تعیین خواهد شد.

ماده ۱۲- تشریفات مجمع عمومی

- ۱- حضور یک سوم وکلا حد نصاب مجمع را تشکیل خواهد داد.
- ۲- مجمع عمومی تلاش خواهد کرد در صورت امکان، براساس اجماع تصمیم گیری نماید.
- ۳- اگر اجماع تحقق نیابد، تصمیم ها براساس اکثریت نسبی آرای مأخوذه خواهند بود. در صورت تساوی آراء، رئیس رأی قاطع خواهد داشت.
- ۴- اگر وکلا نتوانند در مجمع عمومی حضور یابند، می توانند وکیل دیگری را برای رأی دادن از طرف خود انتخاب کنند، مشروط به اینکه مراتب پیش از جلسه به طور کتبی به رئیس اعلام شود.
- ۵- پیش نویس گزارش مجمع عمومی ظرف مدت دوماه پس از مجمع برای اظهار نظر به وکلا ارسال خواهد شد.

ماده ۱۳- انجام امور از طریق مکاتبه

مجمع عمومی می تواند بین جلسات با مکاتبه با تمام وکلا، هر امری را که مایل است انجام دهد.

ماده ۱۴- اصلاح آیین کار

این آیین کار فقط با رأی اکثریت حداقل دوسوم تمام وکلا می تواند اصلاح شود. چنانچه اکثریت به دست نیاید و برخی از اعضا جواب ندهند، عدم پاسخ به منزله موافقت با اصلاح تلقی خواهد شد.

قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و یک تبصره منضم به متن یادداشت

تفاهم و دو پیوست در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ بیست و هشتم خردادماه یکهزار و سیصد و نود و هشت مجلس شورای اسلامی تصویب شد و در تاریخ

۱۳۹۸/۴/۵ به تأیید شورای نگهبان رسید. /ح

علی لاریجانی